



**Лисичанська міська військово-цивільна
адміністрація Северодонецького району
Луганської області**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 26/68**

*(у разі, якщо послуга надається через
центр надання адміністративних послуг)*

**Порушення клопотання про присвоєння
почесного звання України «Мати-героїня»**

(назва адміністративної послуги)

Управління соціального захисту населення
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальник управління соціального захисту
населення

Олена БЄЛАН

(підпис) (ПІБ керівника)

31 березня 2021 року

УЗГОДЖЕНО:

Керівник Лисичанської міської військово-
цивільної адміністрації

Олександр ЗАЙКА

(підпис) (ПІБ керівника)

31 березня 2021 року

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання
адміністративної послуги, в якому
здійснюється обслуговування суб'єкта
звернення

Центр надання адміністративних послуг у м.
Лисичанську

1. Місцезнаходження

93100, м. Лисичанськ,
вул. Гетьманська буд. 63

2. Інформація щодо режиму роботи

понеділок 08:00-16:00
вівторок 08:00-16:00
середя 08:00-20:00
четвер 08:00-16:00
п'ятниця 08:00-15:00
субота 08:00-15:00
без перерви
неділя вихідний

3. Телефон/факс, електронна
адресаофіційний веб-сайт

тел. +38 (06451) 7-37-23
+38 095-655-86-08
e-mail: adminposluga@lis.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4. Закони України

1. Закон України «Про державні нагороди України»
від 16.03.2000 № 1549-III

		2.Указ Президента України “Про почесні звання України” від 29.06.2001 № 476 3.Сімейний Кодекс України від 10.01.2002 № 2947-III
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання	Жінки, які народили та виховали до восьмирічного віку п'ятьох і більше дітей, у тому числі дітей, усиновлених у встановленому законодавством порядку, враховуючи вагомий особистий внесок у виховання дітей в сім'ї, створення сприятливих умов для здобуття дітьми освіти, розвитку їх творчих здібностей, формування високих духовних і моральних якостей
8.	Перелік необхідних документів	Заява жінки; копія паспорта громадянина України, копія паспортного документ іноземця та документ, що підтверджує місце перебування чи проживання іноземця або особи без громадянства на території України на законних підставах; копії свідоцтв про народження дітей; копії документів про освіту дітей; характеристики дітей з навчального закладу, якщо дитина навчається, або з місця роботи, якщо працює (щодо до кожної дитини окремо); виданий органом внутрішніх справ документ про наявність чи відсутність відомостей стосовно дітей, які перебувають на обліку правопорушників, що не досягли 18 років, у тому числі звільнених зі спеціальних виховних установ; довідка про наявність або відсутність судимості в особи, яку представляють до нагородження, та в кожного з дітей, яким виповнилось 14 років; довідка про місце проживання або місце перебування кожної дитини із зазначенням адреси житла, за наявності та бажанням матері - копії грамот, дипломів, подяк, свідоцтв, листів для визначення внеску жінки у розвиток творчих здібностей дітей, формування в них високих духовних і моральних якостей; у випадках смерті дітей – документи, що підтверджують причини, обставини та дати смерті дітей
9.	Спосіб подання документів	у паперовій формі (у разі особистого відвідування структурного підрозділу/виконавчого органу, центру надання адміністративних послуг), у чотирьох екземплярах, в послідовності переліку документів. Загальний строк подачі пакету документів не повинен перевищувати 6 місяців, що зокрема, пов'язано зі строком дії довідок, виданих Національною поліцією, що становить 6 місяців
10.	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11.	Строк надання	Протягом місяця з дати надходження заяви

12.	Перелік підстав для відмови у наданні	Надано не повний пакет документів
13.	Результат надання адміністративної послуги	Підготовка та подання клопотання про присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» до Луганської облдержадміністрації
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто